

TEMARIO

- 1) **TÉCNICAS APLICABLES AL RECLUTAMIENTO Y LA SELECCIÓN DE PERSONAL**
 - 1.1 , convencionales o tradicionales vs. Técnicas aplicables utilizando los medios modernos de reclutamiento y selección virtual,
 - 1.2 ferias de empleo
 - 1.3 bolsas de trabajo.
 - 1.4 Reclutamiento y Selección on-line

- 2) **TECNICAS APLICABLES A LA CAPACITACION DE PERSONAL** :mediante
 - 2.1 conferencias, talleres, seminarios
 - 2.2 Capacitación E-LEARNING
 - 2.3 Capacitación on-line.
 - 2.4 El Coaching.
 - 2.5 Servicio al cliente
 - 2.6 Trabajo en equipo.
 - 2.7 Método de estudio de casos.
 - 2.8 Juegos de Administración por computadora.
 - 2.9 Rolling Play.
 - 2.10 Programa de Inducción

- 3) **TECNICAS APLICABLES A LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO:**
 - 3.1 Las técnicas tradicionales de evaluación:
 - 3.2 Evaluación de los 360 grados
 - 3.3 escala gráficas.
 - 3.4 El Balanced Score card
 - 3.5 , evaluación en línea.

- 4) **TECNICAS DE PAGO POR COMPENSACIÓN:**
 - 4.1. Pago de incentivos por competencias.
 - 4.2, bonos
 - 4.3 Comisiones.
 - 4.4 Repartición de Utilidades.

- 5) **TECNICAS DE SALUD OCUPACIONAL.** Reducir al mínimo las conductas inseguras de los empleados. Explicar la manera de resolver problemas importantes de salud ocupacional
 - 5.1 La seguridad e higiene y las repercusiones en la producción
 - 5.2 Reglamento de Seguridad e higiene
 - 5.3 Medicina ocupacional

- 6) **CLASIFICACION DE PUESTOS.**
 - 6.1 Estudios y encuestas de salarios.
 - 6.2 Metodos de puntos y grados en valoración de puestos
 - 6.3 Método Hay

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA: Todos libros de texto sobre Administración de Recursos Humanos.

Gary Dessler, Dédimos Tercera Edición, Prentice Hall

Bohlander y Snell; 16ava. Edición , Cengage Learning

Idalberto Chiavenato. Gestión del Talento Humano. Mc-Graw Hill

Mondy y Noe, 9a. edición, Prentice Hall

Werther y Davis. 8ava. Edición , Mc.. Graw Hill